

2021年度 事業者向け 児童発達支援自己評価表

自己評価概要

KOKO奏に勤務するスタッフ（常勤・非常勤含め）7名にR4年1月自己評価表を配布し7名の回答を得られ、集計を行った。

集計後、運営、スタッフ間のミーティングにより改善目標について話し合いを行った。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が機能訓練等スペースとの関係で適切であるか	4	3		療育ルームの一人当たりのスペースが5.4㎡と基準（2.7）よりも大きいスペースとなっている。機能訓練室、予備室の設備がある。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	4	1	児童発達支援管理責任者1人（専任）、児童指導員1～2名、看護師2～3名、機能訓練指導員0～1名で配置をしている（常時4～5名） 利用人数によってスタッフ数が多い時や少ない時がある。適切な療育が行えるよう新規スタッフの募集や同法人からの応援協力などを行っている
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等はバリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	5	2		外から居室へつながるスロープの老朽化が見られたため、スロープの改修工事を行った。また、駐車場のコンクリートの打ち直しを行い、バギーや車両が入りやすいように改善した。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また子供たちの活動に合わせた空間となっているか	5			無回答2 日常清掃に加えて、新型コロナウイルス感染症対策を合わせてドアノブなどのよく触る部分等の消毒や利用者が口にしたり触ったりする共用のものは都度洗濯したり、消毒したりしている。また、気温や湿度の調整をこまめに行い、換気に努めている。 臥位になっている利用者さんが天井を見て楽しめるように季節感を感じられるよう天井にも飾りつけをする工夫をしている。

業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか		6	1	日々の業務に終われ、すべてにおいて改善はされていないが問題に対して話し合いで対処している。
	6	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2	4	1	この事業者評価のほかに、本年は、満足度調査、配布物についてのアンケートを行った。 （改善目標） 配布物に関してはメールなどの紙媒体だけでなく電子的な手段を検討し、迅速かつ正確に事業所からの連絡がいく体制を考えていきたい。
	7	事業者向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善内容を、事業所の開放やホームページ等で公表しているか	3	2	1	無回答1 ホームページで公表を行っているが、周知できていない可能性がある 本年は、公表後に保護者、スタッフへ周知を行ったが、認識できていないと感じている。 （改善目標） 事業所評価前など定期的にアナウンスを行っていく
	8	第三者による外部評価を行い評価結果を業務改善につなげているか	3	2	1	無回答1 第三者評価は行っていない。
	9	職員の資質向上を行うために研修の機会を確保しているか		6	1	同行援護従事者研修受講2名、相談支援従事者初任者研修1名、サービス管理責任者及び児童発達管理責任者基礎研修1名 受講している。 その他、外部研修の周知を幅広く行い、希望者が受講できるよう勤務調整等を行っている。コロナ禍のため、外部研修がzoom開催が多く、受講しやすくなっている 今後、マナー研修、虐待防止研修などの内部研修も取り入れていきたい
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	2	5		職員同士で子どもと保護者からの連絡帳などを活用して意見交換を日々行い、活動につなげている

適切な支援の提供

11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			無回答1 保護者様に「サポートブック」の記載を依頼し、状態の把握に努めている。サポートブックの更新をお願いし、情報の更新に努めた。
12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子供の支援に必要な項目が適切に選択され、そのうえで、具体的な支援内容が設定されているか	7			「発達支援」「家族支援」「地域支援」に対してその子供に合った計画を立てている。ひとり親、共働きの家庭に対しても意見を聞き支援を行っている。
13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	7			ひとりひとり計画書に沿った支援を行っている。
14	活動プログラムの立案をチームで行っているか		3	3	無回答1 年間行事として季節ごとの活動などを取り入れてチームで考えているが、1カ月の活動等細かいところまで話し合えていないこともある。1カ月の活動をミーティング等で話し合い、チームで立案できるようにしていきたい。
15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	2	2	同じプログラムにならないようにしているが、幅広い活動ができるよう話し合っていきたい。
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	1	無回答1 K O K O の会での絵本や音楽活動等の集団活動や、個別の機能訓練などの個別活動を組み合わせ計画を立てている
17	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	1	3	3	利用者の利用状況により、難しい日もあるが、10分でもミーティングを行い、支援内容や役割分担について確認できるようにしていきたい。

	18	支援終了後には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点を共有しているか	1	2	4	送迎から帰る時間がバラバラのため、実施できることが少ない。
	19	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	2	2	個別記録は毎日記録し、利用時の変化や学校、家族の連携を密にして改善につなげている。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4	1	1	無回答1 児童発達支援管理責任者を中心に半年に1回モニタリング、計画の見直しを行っている。計画の見直し、モニタリングは、利用者・保護者とともに送迎時等に情報共有をしている。
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	4	3		コロナ禍の為、対面での会議が難しく、相談支援事業所との電話での情報共有が多くあった。児童発達管理責任者や必要に応じて看護師などが対応し、適切なスタッフが参画できるようにしていた。
	22	母子保健や子ども・子育て支援の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	1	3	3	支援制度があることのアドバイスにとどまっている。 スタッフ自身も知らないことが多い為、勉強の機会が必要である。
	23	医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	1	3	3	利用開始時に主治医に看護指示書を作成して頂き、必要時には直接連絡が取りあえる体制を整えているが、保護者様を通して、連携を取ることが多い
	24	医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	4	1	必要時行っている
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか		3	4	保育園を併用して利用している利用者様に、同意を得ながら保育所との連携を行った。

関係機関や保護者との連携	26	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3	3	1	小学校移行の利用者はいないが、必要時は情報提供、情報共有を行っていききたい。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	3	2	二葉園（療育センター）等からの連携研修のお知らせがあれば周知し、希望者が参加できるように調整をする
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	1		6	以前は、地域の保育園と交流し、保育園の行事に参加することもあったが、現在コロナ禍でもあり、交流できていない。 コロナ禍での新しい交流方法なども考えていきたい。
	29	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	3	2	こども部会では運動会をおこなったり、ポータルサイトへの投稿を行っている
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題に浮いて共通理解を持っているか	7			送迎時、必要時には、電話で伝えたり、情報を共有している。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	2	無回答1 保護者からの相談・問い合わせがあれば必要時支援を行っている
	32	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			無回答1 運営規定、利用者負担等は利用開始時に行われている。支援内容は日々の連絡ノートに記載して伝えている。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき、制作された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	6			無回答1 送迎時に支援に対する思い等を聞き、もう少しでできることなどを計画に入れている。計画書の説明、内容確認の上、同意を得ている。

保護者への説明責任等

34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1		子育て、家庭の悩みなど悩み相談に応じてチームで支援をしている
35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により保護者同士の連携を支援しているか		2	4	無回答1 現在はコロナ禍で開催できていないが、保護者同士の連携の支援をしていきたいと考えている
36	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1		指摘を受けたことに対しては、スタッフ間で共有できる様連絡ノートやミーティングを活用している。
37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	3	1	無回答1 年に数回K O K O新聞を発行し、活動報告を行っている。また、連絡体制などの運営の変更があった際にはお知らせを配布している。
38	個人情報に十分注意しているか	7			(改善目標) 個人情報取り扱いに注意して支援を行っているが、今後個人情報の取り扱いについての研修も行っていきたい
39	障害のある子どもや保護者との意見の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	1		無回答1 利用者との言葉での意思疎通は難しいが、体調の変化や表情などの様子を保護者と情報交換している。
40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を行っているか		2	5	コロナ禍のため、事業所に招待する等できていないが、散歩活動の際に地域の方と声掛けなどで交流し、地域の方々に事業所を知って頂けるよう努力している。
41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	1		無回答1 コロナ禍により、新型コロナウイルスに対する運営基準などを何度も検討し、変更のたびに利用者・保護者・スタッフへお便りとして配布している。

非常時等の対応

42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	2	1	今年度は、連絡訓練として、災害伝言ダイヤルを利用した災害時の連絡のとり方や連絡の伝え方の訓練を行った。
43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等子供の状況を確認しているか	7			サポートブックや連絡ノート、送迎時などに保護者様との情報共有を随時行っている
44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の基づく対応がされているか	7			医師の指示書あり。指示書のない利用者はサポートブックより情報を得ている。行事等の会食や場所を分けるなどの注意工夫をしている。
45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7			ヒヤリハット・インシデント・アクシデント報告書を作成し、共有している。対策案は、ミーティングで話し合い、周知できるように努めている。
46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保するなど適切な対応をしているか		7		研修は出来ていないが、ミーティングなどで啓発を行っている。 来年度は虐待防止委員会の設立、委員会を中心とした事例検討や勉強会を行っていきたい
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で放課後等デイサービス計画に記載しているか		5	2	身体拘束になり得る行為について保護者に了承を得ているが、計画所への反映が出来ていない。

2021年度 KOKO 保護者向け 放課後等デイサービス評価表

アンケート概要

KOKO奏の放課後等デイサービス利用者さんの保護者さんに評価表を配布し、2名の保護者様から回答が得られた。

回答を集計し、事業所より回答を行った。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見と回答
1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	2			
2	職員の配置数や専門性は適切であるか	2			
3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	2			
4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	2			
5	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	1	1		
6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		1	1	
7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	1	1		
8	日頃から子供の状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	2			
9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか		1	1	
10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			2	

11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知、説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		1	1	
12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	1			無回答 1
13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	1		1	
14	個人情報に十分注意しているか	1			無回答 1
15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	2			
16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		2		
17	子どもは通所を楽しみにしているか	2			
18	事業所の支援に満足しているか	2			