

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5	1	0	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	4	2	0	
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2	0	
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	6	0	0	
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	4	2	0	室内イベントは、気候の良い、時どけ外出(散歩)と 外部イベントも適宜実施している
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	6	0	
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	0	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	5	1	0	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	3	2	1	
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	0	2	年に1度くらいは保護者会のような 集まりがある良いと思う
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	当事者間にて対応、事業所としての リスク問題もあつた場合にも、利用者 全員への周知が必要だと思う
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4	2	0	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	2	3	1	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	6	0	0	
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	0	0	
⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	3	0		

①	子どもは通所を楽しみにしているか	4	2	0	
②	事業所の支援に満足しているか	6	0	0	

満足度

- i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。
- ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

保護者等向け

児童発達支援 評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3	0	0	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	3	0	0	
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	0	0	
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等サービス計画が作成されているか	3	0	0	
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	3	0	0	
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	0	0	
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	3	0	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	3	0	0	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	3	0	0	
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	0	0	
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	0	0	
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3	0	0	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	0	3	0	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	3	0	0	
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	3	0	0	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	0	0	

満足度		子どもは通所を楽しみにしているか	3	0	0
⑭		事業所の支援に満足しているか	3	0	0

- i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どももついで、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。
- ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		ハット、バギーと並べると狭工と感するので、バギー置場を増設します
	② 職員の配置数は適切であるか	○			
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		○		非常勤職員が、多くは、ピレリング、PTA会議が開演しにくいが、スタッフが調整しています
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○		今後、保護者の方の意向と業務に取り入れるようしていきたいです
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			医療的ケアの見学やポジショニングについて、勉強会に参加、事業所内でも行っています
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			家族の希望を聴取し、看護部、機能訓練士、保育士などと相談し、計画作成を行います
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
適切な支援の提供	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか		○		保育士を中心にピレリングとしています
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		季節の行事や気候に合わせて、行事を取り入れていきます
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		○		今後は平日、休日、長期休暇に配慮した課題を採り入れていきます
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか		○		医療的ケア見学の多め、現在、休国者動の、娘計画は掲げておりません
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○		非常勤の多くは、全員での振り返りは難しいので、スタッフでの振り返り後、連携し、当日打ち合わせを確認していきます
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			

⑬	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			送迎時を利用して保護者の方にもお話を伺い、モニタリングをしています。
⑭	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	○			児童発達支援管理責任者、看護師が参加しています。
⑮	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			学校へのお迎えの際に情報交換と行っています。
⑯	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○	○		主治医の指示書と書、メール、指示書に基づいて医師ケアを行っている
⑰	医療的ケアが必要なお子様を受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○	○		今年度開始した事業所なのでまだ必要はないですが、情報共有しています。
⑱	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○	○		今年度開始した事業所なのでまだ必要はないですが、連携し、情報共有しています。
⑲	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○	○		
⑳	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
㉑	放課後児童クラブや児童館との交流や、障言のない子どもと活動する機会があるか	○	○		重症心身障害なので、今の難しいです。
㉒	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	○			
㉓	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			送迎時に保護者の方と活動やケアについて話をしています。
㉔	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○	○		ご家族の方の悩みと聞き、相談助言も行っています。
㉕	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
㉖	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			送迎時に悩みと聞き、相談助言も行っています。
㉗	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○		今後保護者会の開催と検討しています。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携

保護者への説明責任等

③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				職員の紹介、イベントの案内、活動報告などを発信していること
④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
⑤	個人情報に十分注意しているか	○				
⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○			社協、自治会のかにご協力を頂戴から地域交流していることと考えており、緊急時対応マニュアル、感染症マニュアルはあり、防犯マニュアルは、今後作成していく予定です。
⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○			大雨、土砂ほども想定して訓練を行っていること。
⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○				
⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○				
⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○			医療的ケア児が多く、現在は身体拘束を行う必要のある利用者はいません。
⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づき対応がされているか	○				
⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				

非常時等の対応

事業所職員向け

児童発達支援自己評価表

	チェック項目	はい	いいえ	どちらともいえない	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか			○	夏休み長期休暇の利用が重なる時間を狭く感じる
	2 職員の配置数は適切であるか	○			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○			
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○			
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか		○		定期的に目標設定と振り返りを行うべく
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○		評価表を活用し、保護者の意向を把握し、より良い事業にしている
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			外部研修に積極的に参加すると共に、事業所内でも勉強会を設けている
	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			家族のご希望と聴取し、看護師、機能訓練士、保育士などと話し合い、計画作成を行っている
	11 子どもへの適応行動の状況を把握するため、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
適切な支援の提供	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援（本人支援及び移行支援）」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか		○		利用者の体調を見ながら、身体に負担のない支援を行っている
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか		○		保育士を中心に、17名のチームを立ち上げ、季節の行事や気候に合わせて行事を取り入れている
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		個別支援と集団活動相方の活動と組み合わせ、計画を作成している
	16 子どもへの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、児童発達支援計画を作成しているか		○		
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○		

18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○	○	終了後には、スタッフ全員揃って打合せを行い、その日、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有して確認している。
19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○	○	
20	定期的モニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○	○	保護者の方のご意向を伺い、各専門職の目線もモニタリングしている。
21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○	○	児童発達支援管理責任者、看護師などが出席している。
22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○	○	
23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○	○	
24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○	○	主治医の指示書に基づき対応している。 不明な点を確認している。
25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○	○	今年度開始したばかりのため必要としていない。 [注] 今後、共有・連携している。
26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○	○	今年度は必要はない。 連携、情報共有している。
27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○	○	
28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	○	○	重症心身障害児のため、現在は交流していません。 [注] 今後、保育園の開放日に訪問予定。
29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○	○	
30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○	○	連絡時や連絡帳を活用して情報交換を行っている。
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○	○	ご家族の悩みに応じて話し合い、相談支援を受ける体制を作っている。

関係機関や保護者との連携

32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			保護者会の開催を希望されているので、今後開催していく予定です。
36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			送迎時に保護者と会話をしたり、会社隣帯々常連連絡かとゆるむようにしています。
37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			スタッフ紹介や季節のお便りなどを発信していく予定です。
38	個人情報取扱いに十分注意しているか	○			
39	障がいのある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
40	事業所の行事に地域住民を招待する等領域に開かれた事業運営を図っているか	○			社協、自衛会の方と協力して頂いてはから地域と交流していきたいと考えております。
41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			緊急時対応マニュアル、感染症マニュアルはあります。防犯マニュアルは今後作成していく予定です。
42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			大雨、土砂ほども想定して、訓練を行っています。
43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			サポーターと作成し、確認しています。
44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			
46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			医療的ケアが見られる。現在は自身身体拘束を行う必要のある利用者様はございません。

保護者への説明責任等

非常時等の対応